

Osnovna šola Franca Rozmana Staneta
Prušnikova ulica 85
1210 Ljubljana - Šentvid
Tel. 01 512 16 81
E-naslov: tajnistvo@osfrslj.si

Datum: 27. 9. 2023

ZAPISNIK

1. seja Sveta staršev OŠ Franca Rozmana Staneta, Ljubljana

V skladu s tretjim odstavkom 66. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, je bila sklicana in izvedena 1. seja Sveta staršev. Sejo je sklicala ravnateljica ga. Lendita Kljajić Garbajs.

Seja se je pričela skladno s časovnico, ob 17.30 uri, v učilnici št. 7. Na seji je bilo poleg ravnateljice in namestnika ravnatelja Pavla Viranta prisotnih štirinajst (14) predstavnikov oddelčnih skupnosti. Manjkali so štirje (4) predstavniki. Seznam prisotnosti je priloga zapisnika. Uvodnemu pozdravu in predstavitvi ravnateljice, je sledila predstavitev predstavnikov oddelčnih skupnosti.

Dnevni red:

1. Izvolitev predsednika sveta staršev
2. Nadstandardne dejavnosti v šolskem letu 2023/24 in pridobitev soglasja
3. Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24
4. Vprašanja in pobude

1. Izvolitev predsednika Sveta staršev.

Za predsednico sveta staršev je bila soglasno izvoljena Tanja Arh (predstavnica 1.a razreda), kot njena namestnica pa soglasno Nataša Ivić (predstavnica 2.a razreda).

2. Nadstandardne dejavnosti v šolskem letu 2023/24 in pridobitev soglasja

Svet staršev je izrazil pozitivno mnenje na predstavljeni Načrt nadstandardnih dejavnosti v šolskem letu 2023/2024 in ga soglasno potrdil.

3. Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024. Razprava se je razvila na temo Interesne dejavnosti (ritmične) gimnastike, saj so nekateri starši želeli, da bi le-to izvajal izvajalec KRG Špica, ki jo je izvajal že lani, predvsem zaradi termina in cene. Prav tako v primerjavi s prejšnjim letom starši pogrešajo šahovski krožek, ki ga je izvajal zunanji izvajalec. Zaradi preobremenjenosti je vodstvu šole obljubil nadomestnega učitelja, vendar tega ni realiziral.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24 je bil sprejet soglasno.

4. Vprašanja in pobude

- 4.1 Ravnateljica je povedala, da na šoli trenutno zaradi daljših bolniških odsotnosti manjkajo trije učitelji in zato pouk v določenih razredih poteka moteno, vendar se zadeva rešuje z nadomeščanjem, prerazporeditvami oz. novimi zaposlitvami.

- 4.2 Nekateri starši so želeli vedeti, katere dejavnosti potekajo izven okvira šolskih interesnih dejavnosti na šoli. Ker šola teh dejavnosti ne želi oglaševati, je ravnateljica predlagala izvajalcem, da staršem delijo letake na dan roditeljskega sestanka.
- 4.3 Predstavnica 7.a razreda je opozorila na težave pri izvedbi nemotenega pouka v tem razredu. Starši so predlagali, da se organizira predavanje specialnega pedagoga Marka Juhanta v tem razredu oz. širše. V tem kontekstu je ravnateljica razložila proces, ki se ga šola drži, kadar otrok moti pouk oz. ne (z)more sodelovati pri pouku (Protokol ukrepanja učitelja ob motenju pouka).
- 4.4 S strani staršev je bil podan predlog, da zvezkov iz ekoloških razlogov ni potrebno ovijati v plastično folijo, kar je bilo podprto tudi s strani ravnateljice.
- 4.5 Prav tako je bil podan predlog, da je ob prevzemu otrok kakšen učitelj tudi v bližini vrat igrišča.
- 4.6 Nekateri starše moti, da obroka prehrane ni možno odjaviti še isti dan, kot je to bilo možno v vrtcu. V odgovoru ravnateljice je bilo pojasnjeno, da je odjava šolske prehrane urejena v Pravilih šolske prehrane, ki so nastala na podlagi Zakona o šolski prehrani. V 4. členu piše, da je možen prevzem kosila za otroka, ki je zbolel in sicer med 11.30 in 11.45 uro v lastni embalaži. Ravnateljica v nadaljevanju pojasni, da je potrebno poskrbeti za prevzem kosila skladno z HACCP navodili, zmanjšati količino uporabljene plastike (plastična embalaža za enkratno uporabo) in dosledno upoštevati termin in način prevzema kosila. Pristojni na šoli bodo preučili, ali obstajajo še kakšne rešitve glede tega problema in z morebitnimi rešitvami /spremembami seznanili člane Sveta staršev.
- 4.7 Ravnateljica je opozorila na možnost napovedane odsotnosti otroka iz šole (do 5 dni na leto), ki jo omogoča Zakon o osnovni šoli. Odsotnost starši urejajo z razrednikom in ravnateljico šole, na podlagi pisne vloge za napovedano odsotnost učenca, ki je objavljena na spletni strani šole. Opozorila pa je na odgovornost, ki jo ima otrok, da nadomesti zamujeno snov, teste oz. preverjanje znanja in se skupaj s svojim učiteljem predhodno pogovori, kako bo vse to nadoknadil.
- 4.8 Starši so pokazali željo, da se za učence izvede že omenjeno predavanje specialnega pedagoga Marka Juhanta in predavanje o (ne)varnosti na cesti, v prometu in na splošno glede obnašanja na poti v šolo in nazaj (stik z neznanci).
- 4.9 Skladno s Pravilnikom o šolski prehrani je bil gospod Mitja Kolbe kot predstavnik staršev imenovan v skupino za prehrano. Skupina za prehrano je s strani ravnatelja imenovana za mandat enega šolskega leta.

Seja je bila zaključena ob 20.10 uri.

Zapisnik sestavil:
Pero Maksimović (5.a)



Predsednica Sveta staršev:
dr. Tanja Arh

Priloga:

- Seznam prisotnosti predstavnikov oddelčnih skupnosti