

Na podlagi 6. člena Zakona o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/13; ZŠolPre-1) in na predlog ravnateljice je Svet šole dne 28.9.2023 sprejel

PRAVILA O ŠOLSKI PREHRANI

OSNOVNA ŠOLA FRANCA ROZMANA STANETA, Prušnikova ulica 85, 1210 Ljubljana
Šentvid

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa:

- natančnejše postopke, ki zagotavljajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov,
- čas in način odjave posameznega obroka,
- prevzem obroka bolezni učenca
- ravnanje z neprevzetimi obroki,
- načine seznanitve učencev oziroma dijakov in staršev,
- sestavo, število članov in mandat skupine za prehrano.

II. EVIDENTIRANJE, NADZOR NAD KORIŠČENJEM OBROKOV

2. člen

Oseba, ki jo za to pooblasti ravnateljica, vodi dnevno evidenco o:

- številu prijavljenih učencev,
- številu prijav posameznega obroka,
- številu odjav posameznega obroka,

Nadzor nad koriščenjem obrokov opravlja vodja šolske prehrane.

III. ČAS IN NAČIN PRIJAVE IN ODJAVE POSAMEZNEGA OBROKA

3. člen

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci oziroma dijaki v oskrbi (v nadaljevanju: starši) na obrazcu, ki ga predpiše minister.

Posamezen obrok šolske prehrane se lahko odjavi. Odjavo šolskega obroka lahko uredijo starši, oziroma tudi učenec, če starši v prijavi na šolsko prehrano podajo izjavo, da obveznost odjave posameznega obroka prenesejo na učenca.

Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej do 10. ure na portalu Lopolis.

IV. PREVZEM OBROKA BOLEZEN UČENCA

4.člen

Če učenec zboli in ni možno pravočasno sporočiti odjave se lahko prevzame zanj kosilo v šolski kuhinji med 11.30 in 11.45. Prevzem kosila je potrebno predhodno sporočiti osebno ali po telefonu v kuhinjo ali tajništvo, do 8. ure sicer prevzem ni možen. Kosilo se prevzame v lastni embalaži. Podpisati je potrebno izjavo, da šola ne odgovarja za kvaliteto prehrane in morebitne posledice, ki bi nastale zaradi, s strani prevzemnika neustreznega prenosa, shranjevanja ali nadaljnje obdelave.

V. RAVNANJE Z NEPREVZETIMI OBROKI

5. člen

Obroke, ki s strani učencev niso bili prevzeti do časa razdelitve obrokov (malica do 10.10, kosilo do 13.45), šola brezplačno odstopi drugim učencem.

Neprevzetih obrokov ni dovoljeno pogrevati ali shranjevati. Potrebno jih je razdeliti in uporabiti v skladu s prejšnjim odstavkom ali odstraniti.

VI. NAČIN SEZNANITVE UČENCEV OZIROMA DIJAKOV IN STARŠEV

6. člen

Šola seznani učence in starše s pravili šolske prehrane najkasneje do začetka šolskega leta na način, ki jim zagotavlja razumljivost, pravočasnost in dostopnost do informacij na uvodnem roditeljskem sestanku, na spletni strani.

VII. SESTAVA, ŠTEVILO ČLANOV IN MANDAT SKUPINE ZA PREHRANO

7. člen

Ravnateljica lahko imenuje 3 člansko skupino za prehrano, ki jo sestavljajo:

- vodja šolske prehrane, ki vodi skupino za prehrano,
- strokovni delavec na predlog učiteljskega zbora,
- predstavnik staršev na predlog sveta staršev.

Skupina za prehrano je imenovana za mandat enega šolskega leta .

Članu lahko preneha mandat:

- na lastno željo,
- s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu,

- s prenehanjem šolanja otroka na zavodu.

Ko preneha mandat članu komisije, ravnatelj takoj imenuje nadomestnega člana za čas trajanja mandata.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

Ta pravila začnejo veljati z dnem sprejema na svetu šole, uporabljati pa se začnejo s 1.10.2023.

V Ljubljana, dne 29.9.2023

Predsednik sveta šole:

Peter Benedetič



1. The following information is provided:

2. The following information is provided:

3. The following information is provided:

4. The following information is provided:

5. The following information is provided:

6. The following information is provided:

